

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, прием заявлений и выдача решений по которым осуществляются
через службу «одно окно» Браславского райисполкома по заявлениям граждан

№	Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Документы и сведения самостоятельно запрашиваемые документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1.3.2	Выдача справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае проживания гражданина в многоквартирном, блокированном жилом доме	-	бесплатно	в день обращения	6 месяцев
2.1	Выдача выписки (копии) из трудовой книжки (в отношении работников Браславского райисполкома)	–	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.16.	Назначение пособия по временной	листок нетрудоспособности		бесплатно	10 дней со дня обращения, а в	на срок, указанный в

	нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации, медицинской абилитации (в отношении работников Браславского райисполкома)				случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	листке нетрудоспособности
2.19.	Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия (в отношении работников Браславского райисполкома)	–	–	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.20.	Выдача справки об удержании алиментов и их размере (в отношении работников Браславского райисполкома)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.24.	Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой в лагерь с круглосуточным пребыванием (в отношении работников районного исполнительного комитета)	–	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

2.25.	Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (в отношении работников Браславского райисполкома)	–	–	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.35.	Выплата пособия на погребение (в отношении работников Браславского райисполкома)	<p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя</p> <p>справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p> <p>трудовая книжка и (или)</p>	<p>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи на дату смерти (при необходимости)</p> <p>сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости)</p> <p>справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребение</p> <p>информация о регистрации гражданина безработным (при необходимости)</p>	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно

		другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет				
2.35 ¹ .	Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного служащего (в отношении государственных служащих Brasлавского райисполкома)	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие заключение брака, родственные отношения свидетельство о смерти копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы умершего	–	бесплатно	5 рабочих дней	единовременно
2.44.	Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году (в отношении работников Brasлавского райисполкома)	<u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

10.7.	<p>Принятие решения о возмещении части расходов на приобретение котельного оборудования, работающего на древесных топливных гранулах (пеллетах), производителями которого являются юридические лица Республики Беларусь и государств – членов Евразийского экономического союза, для теплоснабжения многоквартирных жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах (далее в настоящем пункте – котельное оборудование)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документы, подтверждающие приобретение котельного оборудования, выполнение специализированной организацией пусконаладочных работ на котельном оборудовании</p> <p>сведения о реквизитах текущего (расчетного) банковского счета, открытого на имя гражданина в банке Республики Беларусь</p> <p>справка открытого акционерного общества «Сбергательный банк «Беларусбанк», подтверждающая неполучение льготного кредита на газификацию</p>	<p>справка о наличии централизованного теплоснабжения</p> <p>справка о наличии централизованного газоснабжения</p> <p>информация о принадлежащих гражданину правах на объекты недвижимого имущества**</p> <p>сведения о включении гражданина в списки на возмещение части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации многоквартирных жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах</p> <p>сведения о возмещении гражданину части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации многоквартирных жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах</p> <p>сведения о возмещении гражданину части расходов</p>	бесплатно	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	до возмещения части расходов
-------	--	--	--	-----------	--	------------------------------

			<p>на приобретение котельного оборудования (в случае, если в собственности у гражданина находятся (находились) несколько жилых домов (жилых помещений)</p> <p>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (при необходимости)</p>			
13.1.	<p>Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства</p> <p>военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому</p>	–	<p>бесплатно – для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания</p> <p>0,5 базовой величины – для других лиц</p>	3 рабочих дня со дня подачи заявления	бессрочно

		<p>месту жительства – для военнообязанных (призывников)</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя</p> <p>письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				
13.2.	<p>Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище</p>	–	<p>бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания,</p>	<p>3 рабочих дня со дня подачи заявления</p>	<p>на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования</p> <p>на период пребывания по</p>

	<p>управлении райисполкома)</p>	<p>в Республике Беларусь, – при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления</p>		<p>для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу</p> <p>0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях</p>		<p>месту прохождения военной службы – для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семей</p> <p>на период прохождения военной службы (нахождения на сборах) – для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах</p> <p>на период прохождения альтернативной службы – для граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>до 6 месяцев –</p>
--	---------------------------------	---	--	--	--	---

		<p>(определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя</p> <p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным</p>				<p>для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь</p> <p>до 1 года – для других лиц</p>
--	--	--	--	--	--	--

		<p>гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				
13.3.	<p>Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания (в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)</p>	заявление	—	бесплатно	5 рабочих дней	бессрочно
18.7.	<p>Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии</p>	-	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных	6 месяцев

	для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь (в отношении работников Браславского райисполкома)				организаций – 1 месяц	
18.13.	Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц (в отношении работников Браславского райисполкома)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	–	бесплатно	3 дня	бессрочно
18.16 ¹ .	Принятие решения о применении сбора за осуществление ремесленной деятельности	заявление копия удостоверения инвалида или заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии – для инвалидов I и II группы копия трудового договора (контракта) – для работающих по должности служащего «мастер народных промыслов (ремесел)» в бюджетной организации или иных организациях, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций, на основании заключенного трудового договора (контракта) с установлением продолжительности рабочего времени не менее	информация о присвоении физическому лицу статуса народного мастера (в отношении народных мастеров) – из Министерства культуры информация о членстве физического лица в общественном объединении «Белорусский союз мастеров народного творчества» (в отношении членов данного общественного объединения) – из этого общественного объединения информация о подтверждении фактического проживания физического лица в соответствии с регистрацией по месту жительства в сельском населенном пункте	бесплатно	15 рабочих дней	на период присвоения статуса народного мастера, если указанный период ограничен сроком, – в отношении народных мастеров на период установления инвалидности I или II группы, если указанный период ограничен сроком, – в отношении инвалидов I и II группы два года –

		<p>половины нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством о труде</p> <p>копия пенсионного удостоверения – для физических лиц, которым назначена трудовая пенсия по возрасту или за выслугу лет</p>	<p>с численностью населения до 50 человек (в отношении физических лиц, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих в таких населенных пунктах) – из поселкового, сельского исполнительного комитета в соответствии с регистрацией по месту жительства физического лица</p>			<p>в отношении физических лиц, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих в сельских населенных пунктах с численностью населения до 50 человек</p> <p>бессрочно – в иных случаях</p>
--	--	--	--	--	--	---