

Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 3.3.1.	
Получение санитарно-гигиенического заключения по градостроительному проекту, изменениями и (или) дополнениям, вносимым в него	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 градостроительный проект, изменения и (или) дополнения, вносимые в него (на бумажном или цифровом носителе либо в виде электронной копии документа на бумажном носителе, размещенной в облачном хранилище) документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно
Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 3.3.2.	
Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на строительство объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 проектная документация на строительство объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь изменения и (или) дополнения, вносимые в него (на бумажном или цифровом носителе либо в виде электронной копии документа на бумажном носителе, размещенной в облачном хранилище) документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно
Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 3.3.3.	
Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 проектная документация на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры изменения и (или) дополнения, вносимые в него (на бумажном или цифровом носителе либо в виде электронной копии

	<p>документа на бумажном носителе, размещенной в облачном хранилище)</p> <p>документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)</p>
Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно

Номер административной процедуры по ЕДИНОМУ ПЕРЕЧНЮ - 3.9.5.

Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	<p>Заявление согласно формы 2</p> <p>проектная документация и протоколы лабораторных исследований (испытаний) питьевой воды систем питьевого водоснабжения, концентрации радона в воздухе жилых помещений, физических факторов инженерных систем и оборудования объекта, а также иных нормируемых параметров факторов среды обитания человека с учетом характера осуществляемых работ и услуг, предоставляющих потенциальную опасность для жизни и здоровья населения, выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях (центрах) (на бумажном или цифровом носителе либо в виде электронной копии документа на бумажном носителе, размещенной в облачном хранилище)</p>
Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно

Номер административной процедуры по ЕДИНОМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.4.

Получение санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения, санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду, зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения

Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения:

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 проект зоны наблюдения ядерной установки и (или) пункта хранения (предоставляется с приложением расчета и обоснования установления границ) проект санитарно-защитной зоны (предоставляется с обоснованием установления ее границ с учетом радиационного воздействия ядерной установки и (или) пункта хранения на население, работников (персонал) и окружающую среду) документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду:	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 проект санитарно-защитной зоны документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения:	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 проект зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно
Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.5.	
Получение санитарно-гигиенического заключения об условиях труда работающих	

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 характеристика работ копии должностных (рабочих) инструкций технологическая карта перечень должностей служащих (профессий рабочих) протоколы лабораторных исследований нормируемых показателей факторов производственной среды, выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях (центрах) документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	1 месяц
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	5 лет
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	5 лет

Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.6.

Получение санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	1 месяц
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	3 года
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	3 года

[ПЕРЕЧЕНЬ работ и услуг, представляющих потенциальную опасность для жизни и здоровья населения, утвержден постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь 17.07.2012 № 104 \(в редакции постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь 18.11.2016 № 114\) >>> подробнее *](#)

Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.7.

Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности субъекта хозяйствования по производству пищевой продукции

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 программа производственного контроля документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	5 лет
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно

Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.8.

Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с лабораторными (диагностическими) исследованиями

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно
Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.9.	
Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения, а также использованием источников иных вредных физических воздействий	
Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения (далее, если не указано иное, - ИИИ)	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом) копии приказов о назначении лиц, ответственных за радиационную безопасность, радиационный контроль; учет, хранение и выдачу ИИИ; сбор, хранение и сдачу радиоактивных отходов (при наличии таковых) копия приказа о создании комиссии по проверке знаний персонала копия протокола проверки (оценки) знаний по вопросам ядерной и радиационной безопасности копия приказа об определении перечня лиц, относящихся к персоналу копии документов о результатах предварительных и периодических медицинских осмотров лиц, отнесенных к персоналу копия документа о профессиональной подготовке персонала (специалистов) копия технического паспорта рентгеновского кабинета копия порядка организации и осуществления производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности сведения о выполнении производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности копия радиационно-гигиенического паспорта пользователя ИИИ
Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (передающие радиотехнические объекты)	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых	Заявление согласно формы 1

заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом) копия санитарного паспорта передающего радиотехнического объекта программа производственного контроля
Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (базовые станции систем сотовой подвижной электросвязи и широкополостного беспроводного доступа)	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом) копия санитарно паспорта базовой станции системы сотовой подвижной электросвязи и широкополостного беспроводного доступа
Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (магнитно-резонансные томографы)	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом) копия санитарного паспорта магнитно-резонансного томографа
Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (лазерные изделия классов 1М, 2, 2М, 3R, 3В и 4)	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом) эксплуатационная документация на лазерное изделие результаты дозиметрического контроля
Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное) с приложением к нему санитарно паспорта на право работы с источниками ионизирующего излучения	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно
Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.10.	
Получение санитарно-гигиенического заключения по объекту социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом)
Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	бессрочно
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (отрицательное)	бессрочно

Номер административной процедуры по ЕДИНУМУ ПЕРЕЧНЮ – 9.6.12.	
Внесение изменения (замена) в санитарно-гигиеническое заключение	
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление согласно формы 1 документ подтверждающий внесение платы (в соответствии с прейскурантом) ранее выданное санитарно-гигиеническое заключение
Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия санитарно-гигиенического заключения (положительное)	3 года

Ответственные за осуществление административных процедур
<p>3.3.1. Получение санитарно-гигиенического заключения по градостроительному проекту, изменениями и (или) дополнениям, вносимым в него:</p> <p>главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;</p> <p>3.3.2. Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на строительство объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь:</p> <p>главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;</p> <p>3.3.3. Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры:</p> <p>главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;</p> <p>помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Петракевич Алла Васильевна (объекты учреждений для детей и подростков);</p> <p>помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна (агропромышленные и транспортные объекты);</p> <p>помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания);</p> <p>врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).</p> <p>3.9.5. Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения:</p> <p>главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;</p> <p>помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Петракевич Алла Васильевна (объекты</p>

учреждений для детей и подростков);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна (агропромышленные и транспортные объекты);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания);

врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).

9.6.4. Получение санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения, санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду, зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Петракевич Алла Васильевна (объекты учреждений для детей и подростков);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна (агропромышленные и транспортные объекты);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания);

врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).

9.6.5. Получение санитарно-гигиенического заключения об условиях труда работающих:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна.

9.6.6. Получение санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Петракевич Алла Васильевна (объекты учреждений для детей и подростков);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна (агропромышленные и транспортные объекты);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания);

врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).

9.6.7. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности субъекта хозяйствования по производству пищевой продукции:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания).

9.6.8. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с лабораторными (диагностическими) исследованиями:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

врач-лаборант микробиологической лаборатории Петрашкевич Галина Вальдемаровна.

9.6.9. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с

производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения, а также использованием источников иных вредных физических воздействий:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).

9.6.10. Получение санитарно-гигиенического заключения по объекту социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Петракевич Алла Васильевна (объекты учреждений для детей и подростков);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна (агропромышленные и транспортные объекты);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания);

врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).

9.6.12 Внесение изменения в санитарно-гигиеническое заключение, его замена, переоформление:

главный врач (врач-гигиенист) Рудакова Ольга Викторовна;

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Петракевич Алла Васильевна (объекты учреждений для детей и подростков);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Лесницкая Люся Мечиславовна (агропромышленные и транспортные объекты);

помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Кривенок Карина Валерьевна (объекты по производству, реализации пищевых продуктов, общественного питания);

врач-лаборант санитарно-гигиенической лаборатории Сырица Марина Григорьевна (по объектам, связанным с использованием ионизирующих излучений).

1. Приём и регистрация документов на осуществление административных процедур в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей производится в ГУ Браславский райЦГЭ (ул.Советская, 32) в **кабинете № 1 ежедневно** (за исключением субботы и воскресенья) с 8.00 до 11.30 и с 13.00 до 16.40. Ответственный: - секретарь Петракевич Е.П. (тел. 65049).

2. Приём юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам проведения административных процедур ответственными лицами осуществляется **ежедневно** (за исключением субботы и воскресенья) **с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.40**