

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУ СО «Браславский
дом-интернат для престарелых и
инвалидов»

С. Г. Олихвер
15 ноября 2024г



**Политика оператора
в отношении обработки
персональных данных**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Политика обработки персональных данных в государственном учреждении социального обслуживания «Браславский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Государственном учреждении социального обслуживания «Браславский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Браславский дом-интернат) персональных данных, функции Браславского дома-интерната при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Браславском доме-интернате требования к защите персональных данных.

2. Политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

3. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в Браславском доме-интернате вопросы обработки персональных данных работников предприятия и других субъектов персональных данных.

ГЛАВА 2

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В БРАСЛАВСКОМ ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

4. Политика обработки персональных данных в Браславском доме-интернате определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Республики Беларусь;
- Трудовой кодекс Республики Беларусь;
- Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;
- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
- иные нормативные правовые акты Республики Беларусь и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

5. В целях реализации положений Политики в Браславском доме-интернате разрабатываются соответствующие локальные правовые акты и иные документы, в том числе:

- Положение об обработке и защите персональных данных Браславском доме-интернате»;
- иные локальные правовые акты и документы, регламентирующие в Браславском доме-интернате вопросы обработки персональных данных.

ГЛАВА 3

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ БРАСЛАВСКОГО ДОМА- ИНТЕРНАТА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ВОПРОСЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Биометрические персональные данные - информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.).

7. Блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления.
8. Генетические персональные данные - информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца.
9. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
10. Обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.
11. Общедоступные персональные данные - персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов.
12. Персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.
13. Предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лиц или круга лиц.
14. Распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.
15. Специальные персональные данные - персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные.
16. Субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

17.Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства.

18.Удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

19.Физическое лицо, которое может быть идентифицировано - физическое

лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

20.Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

21.Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

ГЛАВА 4

ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

22.Браславский дом-интернат, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Браславского дома-интерната и других субъектов персональных данных, не состоящих с Браславским домом-интернатом в трудовых отношениях.

23.Обработка персональных данных в Браславском доме-интернате осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников учреждения и других субъектов персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой

обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных в порядке установленном законодательством;

- оператор принимает меры по обеспечению достоверности по обрабатываемым им персональным данным, при необходимости обновляет их;

- персональные данные хранятся в форме, позволяющей идентифицировать субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

24. Персональные данные обрабатываются в Браславском доме-интернате в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов Браславского дома-интерната;

- осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Браславский дом-интернат, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;

- регулирования трудовых отношений с работниками Браславского дома-интерната (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль

количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения видов деятельности Браславского дома-интерната;

- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;

- осуществление прав и законных интересов Браславского дома-интерната в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами Браславского дома-интерната, либо достижения общественно значимых целей;

- в иных целях предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 5

ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В БРАСЛАВСКОМ ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

25. В Браславском доме-интернате обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работников и специалистов Браславского дома-интерната;

- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в главе 4 Политики).

ГЛАВА 6

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В БРАСЛАВСКОМ ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

26. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Браславском доме-интернате определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми

актами Браславского дома-интерната с учетом целей обработки персональных данных, указанных в главе 4 Политики.

27. Обработка специальных персональных данных, касающихся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или интимной жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрических и генетических персональных данных, в Браславском доме-интернате осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7

ФУНКЦИИ БРАСЛАВСКОГО ДОМА-ИНТЕРНАТА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

28. Браславский дом-интернат при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Браславского дома-интерната в области персональных данных;

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

- издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Браславском доме-интернате;

- ознакомливает работников Браславского дома-интерната непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Браславского дома-интерната в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучает указанных работников;

-публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

-сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

-прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

-совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

ГЛАВА 8

УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В БРАСЛАВСКОМ ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

29. Персональные данные в Браславском доме-интернате обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

30. Браславский дом-интернат без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

31. Браславский дом-интернат вправе поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора.

Договор должен содержать:

-цели обработки персональных данных;

-перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

-обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

-меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст.17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Браславского дома-интерната необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Браславский дом-интернат.

32.Браславский дом-интернат при обработке персональных данных принимает необходимые меры по обеспечению правильности и точности фиксирования информации, поступившей непосредственно от субъекта персональных данных, но при этом не отвечает за возможные негативные последствия в случае, если представленные субъектом сведения персональных данных являются неполными, устаревшими, неточными или неправомерно полученными.

ГЛАВА 9 ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ

33.Браславский дом-интернат осуществляет обработку персональных данных включающую (любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, в том числе сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

34.Персональные данные в Браславском доме-интернате обрабатываются следующими способами:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

ГЛАВА 10 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

35. Субъекты персональных данных имеют право на:

- отзыв согласия субъекта персональных данных;
- получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных;
- требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления;
- обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных.

ГЛАВА 11 МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ БРАСЛАВСКИМ ДОМОМ-ИНТЕРНАТОМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

36. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения исполнения Браславским домом-интернатом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

- предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласий на обработку персональных данных;
- разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;
- получение письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- назначение лица, ответственного за внутренний контроль за обработкой персональных данных в Браславском доме-интернате;
- издание документов, определяющих политику Браславского дома-интерната в отношении обработки персональных данных;
- ознакомление работников, непосредственно обрабатывающих персональные данные в Браславском доме-интернате, с положениями законодательства о персональных данных;
- установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

-осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в Браславском доме-интернате в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

-обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Браславского дома-интерната в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;

-прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;

-незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;

-изменение, блокирование, удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

-ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;

-хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

37.Если срок хранения информации не установлен законодательством Республики Беларусь либо договором, стороной которого является субъект персональных данных, хранение осуществляется Браславским домом-интернатом в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

38.Браславский дом-интернат не предоставляет третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 12

КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ БРАСЛАВСКИМ ДОМОМ-ИНТЕРНАТОМ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

39. Контроль за соблюдением работниками и специалистами Браславского дома-интерната законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Браславского дома-интерната в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, выявление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранение последствий таких нарушений.

40. Внутренний контроль за соблюдением работниками и специалистами Браславского дома-интерната законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется ответственным лицом назначенным за организацию обработки персональных данных в Браславском доме-интернате.

41. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов Браславского дома-интерната в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в Браславском доме-интернате возлагается на работников, отвечающих за обработку персональных данных.